

ОТВЕТЫ НА ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

в рамках проведения процедуры независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам

№ п/п	Вопрос	Ответ
Мониторинг сайтов		
1.	В случае, если у филиала нет собственного сайта, будет ли проходить проверка раздела «Сведения об образовательной организации» на сайте головного вуза?	<p>Да, будет. В данном случае необходимо, чтобы представленная информация была не только по головному вузу, но и по филиалу.</p> <p>Некоторые документы (например, устав, коллективный договор, договор на оказание платных услуг, лицензия, свидетельство о гос. аккредитации и др.) могут быть общими), однако документация, касающаяся образовательного процесса, должна быть отдельно по филиалу и по головному вузу.</p> <p>В постановлении правительства РФ от 20 октября 2021 г. №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Российской Федерации от 08.05.2023 №727, от 06.06.2023 №937, от 28.09.2023 №1581) и приказе Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (в редакции приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03.07.2025 №1353) нет требований и особенностей размещения информации по головному вузу и филиалу.</p> <p>Представленные на сайте головного вуза материалы должны давать однозначную и полную информацию и по головному вузу, и по филиалу.</p>

№ п/п	Вопрос	Ответ
2.	Если у филиала нет собственного сайта, а только страница на сайте головного вуза, должны ли быть представлены дистанционные способы связи?	В приказе Федеральной службы по надзору в сфере образования от 4 августа 2023 года №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (в редакции приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03.07.2025 №1353) указано, что на сайте головного вуза в обязательном порядке должна быть представлена информация по всем филиалам. Дистанционные способы связи должны быть для филиала, даже если размещены на сайте головного вуза.
3.	Укажите НПА, в которых указаны требования к сайтам исследовательских центров и научных организаций. Как будет производиться оценка сайта?	<p>Для научных организаций нет отдельных нормативных актов, регламентирующих порядок размещения информации на официальных сайтах.</p> <p>Если научный центр реализует программы высшего образования, то эксперты при анализе официального сайта организации будут руководствоваться материалами, разработанными в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2018 г. №344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (с учетом изменений, внесенных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.08.2024 №408н) и утвержденными Общественным советом.</p> <p>Это обусловлено следующими факторами:</p> <p>1) Перечень информации, который должен размещаться на сайте организации и на информационных стендах, представлен в Приложениях 3.1 и 3.2 к «Единому порядку расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы». При этом в Приложениях указано, что эти приложения «для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам»</p>

№ п/п	Вопрос	Ответ
		<p>высшего образования и дополнительным профессиональным программам», то есть не только для образовательных организаций, а для всех организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования. Указанные приложения были согласованы Минобрнауки России в августе 2019 года.</p> <p>2) В документе «Актуализированная Модель по расчету показателей независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам» (далее – Модель НОК), утверждённым Общественным советом по НОК, созданным при Минобрнауки России, установлен перечень информации, который должен быть представлен на сайтах и информационных стендах организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам (также без уточнения, что это относится только к образовательным организациям). Указанный документ был согласован директором Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. В соответствии с вышеизложенным для проверки сайта научной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам высшего образования, будет использоваться перечень информации, представленной в Модели НОК. При этом будет скорректирован алгоритм расчета показателя критерия: будет фиксироваться факт наличия необходимой информации на сайте, независимо от места (раздела) его размещения на сайте.</p>
4.	Пункт об обратной связи на сайте вуза что подразумевает? Рубрика «Вопрос-ответ», контактные данные? Или что-то еще?	Дистанционные способы обратной связи описаны в Модели НОК, таблица 2, п.1.2, https://nok-mon.ru/npa

№ п/п	Вопрос	Ответ
5.	Будет ли проверяться наличие специальных тегов, в которые заключена информация в специальном разделе сайта образовательной организации?	Теги не проверяются, в соответствии с Моделью НОК проверяется факт наличия необходимой информации в соответствующих разделах сайта. Структура сайта определяется приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года №1493 (в редакции приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03.07.2025 №1353).
6.	С помощью какого инструмента проводится проверка сайта?	Сайт анализируется экспертом самостоятельно, без использования специального ПО.
7.	В каком разделе сайта должна размещаться информация о дистанционном способе связи для получателей образовательных услуг, и что означает дистанционный способ, это помимо электронного адреса, к примеру чат для ответа специалистами на вопрос? В Приказе Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 не можем найти разъяснение.	<p>Дистанционные способы связи указаны в приказах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 июля 2020 г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования» и от 3 сентября 2020 г. №1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам».</p> <p>В соответствии с указанными приказами к дистанционным способам обратной связи и взаимодействия с получателями услуг относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о контактных телефонах; - сведения об адресах электронной почты; - сведения об электронных сервисах (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и иных); - раздел «Часто задаваемые вопросы»; - техническая возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).

№ п/п	Вопрос	Ответ
		<p>В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 4 августа 2023 года №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (в редакции приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03.07.2025 №1353) в разделе «Основные сведения» должна быть представлена информация о следующих дистанционных формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о контактных телефонах образовательной организации; - об адресах электронной почты образовательной организации. <p>В разделе «Структура и органы управления образовательной организацией» должна содержаться информация о следующих дистанционных формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); - об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии). <p>По остальным дистанционным способам обратной связи и взаимодействия в приказе Рособнадзора нет жестких требований к размещению. Но, как показывает практика, они должны быть легко определяемыми и размещаться на главной странице сайта.</p>
8.	Что подразумевает пункт о наличии обратной связи?	<p>Специалистом организации-оператора будет осуществлен запрос через дистанционные способы обратной связи и взаимодействия, представленные на сайте организации. Результат запроса (был ли дан ответ, сколько было затрачено времени) будет отражен в форме, заполняемой специалистом организации- оператора по результатам сбора информации с сайта образовательной организации.</p>
9.	Будет ли проверяться наличие электронной подписи на документах, представленных на сайте образовательной организации?	<p>Наличие электронной подписи на документах не проверяется. Отмечается только факт наличия самого документа.</p>

№ п/п	Вопрос	Ответ
Экспертный визит		
10.	Назовите организации и порядок их отбора для формирования анкет.	Общественным советом при Минобрнауки России определён перечень организаций, реализующих программы высшего образования и ДПО, обучающиеся которых участвуют в процедуре независимой оценки в 2026 году (протокол заседания Общественного совета от 21.05.2026 №2). Перечень организаций представлен на сайте Минобрнауки России (https://nok-mon.ru/nok26).
11.	Укажите нормативные документы, которые определяют порядок размещения информации на информационных стендах в образовательной организации?	В сфере высшего образования нет специального нормативного документа, который регламентирует, сколько должно быть стендов, где они должны располагаться, какая информация должна быть представлена на них. Перечень информации, который должен размещаться на информационных стендах, представлен в Модели НОК, утверждённой Общественным советом при Минобрнауки России и размещенной на сайте проекта в разделе НПА (nok-mon.ru/npa). Также перечень информации представлен в Приложении к «Единому порядку расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (приказ Минтруда России от 31.05.2018 №344н с учетом изменений, внесенных приказом Минтруда России от 20.08.2024 №408н); и в приказе Минтруда России от 28 декабря 2023 г. №899 «Об утверждении Методических рекомендации по организации работы в рамках проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы». (https://mintrud.gov.ru/)
12.	Имеются ли нормативные документы, устанавливающие требования к наличию и понятности навигации внутри организации? Какие требования для образовательной организации высшего образования?	Необходимо ориентироваться на региональные нормативные акты субъекта Российской Федерации, в котором размещена образовательная организация, а также: ГОСТ Р 52131–2019 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов. Технические требования».

№ п/п	Вопрос	Ответ
		<p>ГОСТ 34428–2018 «Системы эвакуационные фотолюминесцентные. Общие технические условия».</p> <p>ГОСТ 12.1.004–91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования».</p>
13.	<p>Достаточно ли размещение всей необходимой информации на стендах в учебном корпусе 1 этажа, если в этом корпусе занимаются студенты ВО и учащиеся лица. Или для лица делать отдельный стенд на этаже, где занимаются учащиеся лица?</p>	<p>Требования по наличию информационного стенда в сфере высшего образования не установлены. Информационных стендов может быть несколько, при этом учитывается любой стенд, который будет находиться в образовательной организации и содержать нужную информацию.</p>
14.	<p>Можно ли для размещения информации (например, локально-нормативные акты и учебные планы по ООП) использовать не стенд, а стеклянные ниши с открывающимися дверцами, которые размещены в холле корпуса?</p>	<p>Можно. На практике это могут быть и информационные витрины, на которых представлена необходимая информация. Нет локального нормативного акта, который подтверждал бы, где стенд должен размещаться, какая форма представления информации в нём должна быть. Допустимо любое техническое решение, которое позволяет получателям услуг ознакомиться с условиями и качеством оказания услуги.</p>

№ п/п	Вопрос	Ответ
15.	Кроме программ высшего образования в вузе реализуются и программы дополнительного образования, они тоже входят в проверку (анализ сайта, осмотр экспертом корпуса и анкетирование слушателей)?	Да. При этом, в соответствии с существующей процедурой оценки, утвержденной федеральным законодательством, по одной образовательной организации могут быть выставлены только интегральные оценки по показателям НОК, то есть нельзя выставить значения по показателям отдельно по программам высшего образования и отдельно по показателям ДПО. Для вузов приоритетным является анкетирование студентов, обучающихся по программам высшего образования, поскольку они более длительное время проводят в образовательной организации, следовательно, условия осуществления образовательной деятельности, оцениваемые в рамках процедуры НОК, больше сказываются на качестве образования. При этом генеральная и выборочные совокупности получателей образовательных услуг строятся с учетом обучающихся как по программам ВО, так и по программам ДПО. Это учтено в существующей документации, регламентирующей проведение процедуры НОК в отношении вузов (Модель НОК, https://nok-mon.ru/npa).
16.	Согласно ст.29 ФЗ-273 требуется ли дублирование информации с сайта ОО на информационные стенды ОО?	Полного дублирования нет. В соответствии с Моделью НОК, утверждённой Общественным советом при Минобрнауки России, для образовательных организаций, реализующих программы высшего образования установлены различные перечни информации для размещения на официальном сайте и на информационных стендах.
17.	Можно ли для информационных стендов использовать QR-код, по которому можно перейти на официальный сайт в определенный раздел (ЛНА, сведения об образовании и др.)?	Можно для информационных стендов использовать QR-код, если информация имеет большие объемы. Для большинства документов рекомендовано размещение на информационном стенде в полном объеме, это обусловлено спецификой перехода на информационные технологии и тем, что есть категория людей, которые не доверяют информационным технологиям или по каким-то иным причинам не хотят воспользоваться ими и привыкли пользоваться бумажным вариантом, что и закреплено в Законе «О защите прав потребителей».
18.	Учебно-опытные хозяйства располагаются не в шаговой доступности, будет ли эксперт проверять их все?	Выбор структурных подразделений для осмотра в рамках экспертного визита определяет эксперт, исходя из необходимости ознакомиться с условиями осуществления образовательной деятельности в конкретной образовательной организации.

№ п/п	Вопрос	Ответ
19.	<p>Обязательна ли процедура для всех образовательных организаций?</p> <p>Если у нас осуществляется подготовка к МеждНОКО – это как-то влияет на проведение НОК, будет ли выдан сертификат после прохождения процедуры НОК?</p>	<p>Процедура независимой оценки обязательна для всех образовательных организаций и проводится не реже чем один раз в три года, списки участников ежегодно утверждаются Общественным советом из расчета обеспечения 100% охвата всех организаций за 3 года. Проведение процедуры не зависит от любых других мероприятий, проходящих в организации. Все результаты НОК после утверждения Общественным советом будут размещены на сайте ГМУ (bus.gov.ru). Организация-оператор (по согласованию с Минобрнауки России) предоставит сертификат о прохождении в 2026 году процедуры независимой оценки качества условия осуществления образовательной деятельности с указанием значений по 5 общим критериям (без детализации).</p>
20.	<p>Сколько сопровождающих лиц необходимы эксперту в период выезда в организацию?</p>	<p>Достаточно одного сопровождающего, который обеспечит доступ ко всем объектам осмотра.</p>
21.	<p>Если в вузе реализуется ВО, СПО, лицей, проверка будет проводиться только для ВО?</p>	<p>Да, процедура проверки будет осуществлена только в отношении ВО и ДПО.</p>
22.	<p>В университете установлены электронные информационные стенды и загружена вся информация. Или должны быть стенды на бумажном носителе?</p>	<p>Можно использовать электронные информационные стенды.</p>
23.	<p>На данный момент не обучаются инвалиды по слуху и зрению, должны ли быть в этом случае размещены специальные знаки и осуществляться дублирование информации?</p>	<p>В случае, если в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам ВО и ДПО, не предусмотрены адаптированные образовательные программы и/или отсутствуют обучающиеся с ОВЗ (данные сведения должны подтверждаться официальной статистической отчетностью ВПО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» за календарный год, предшествующий году проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности) устройства для дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации не требуются. При этом организация обязана</p>

№ п/п	Вопрос	Ответ
		<p>обеспечить наличие альтернативной версии сайта для инвалидов по зрению и возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме.</p>
24.	<p>Может ли информационный стенд располагаться на территории организации (не в помещении)?</p>	<p>В приказах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 июля 2020 г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования» и от 3 сентября 2020 г. №1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам» название показателя 1.1 сформулировано как «Соответствие информации о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (далее – организация), размещенной на общедоступных информационных ресурсах, содержанию и порядку (форме) размещения, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации: на информационных стендах в помещении организации...».</p> <p>Поскольку отсутствуют нормативные акты федерального уровня, определяющие как количество информационных стендов, так и их местонахождение, то теоретически информационный стенд может находиться не в помещении, но на территории образовательной организации.</p>
25.	<p>Может ли организация демонстрировать доступность информации эксперту в соответствии с собственными локальными нормативными актами, регламентирующими место размещения и форму представления информации внутри помещения? (Перечень</p>	<p>Нет, независимая оценка проводится на основании федеральной и отраслевой нормативных баз, а также документов, утвержденных Общественным советом НОК при Минобрнауки России. Данные документы представлены в сети Интернет: https://nok-mon.ru/npa.</p>

№ п/п	Вопрос	Ответ
	информации сформирован в соответствии с действующим законодательством)	
26.	Филиал, реализующий программы ВО, но не являющийся юридическим лицом, под проверку не попадает?	Перечень организаций, в отношении которых будет проведена процедура независимой оценки в 2026 году, определен Общественным советом (протокол заседания Общественного совета от 21.05.2026 №2). Перечень организаций представлен на сайте Минобрнауки России (https://nok-mon.ru/nok26). Если организация представлена в указанном перечне, то проверка будет проводиться в полном объеме.
27.	Какие документы имеет право запрашивать эксперт при посещении образовательной организации?	<p>Эксперт может запросить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - форму ВПО-1, представленную вузом за год, предшествующий году проведения НОК (на начало 2025/2026 учебного года); - в случае наличия обучающихся с ОВЗ и инвалидов в вузе, но обучающихся по обычным программам, необходимо предоставить копии документов об отказе в особых условиях обучения (или, наоборот, о необходимости предоставления таких условий); - документы и материалы, подтверждающие возможность предоставления услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика): если есть такой сотрудник в штате организации – приказ о приеме на работу, документ, подтверждающий наличие соответствующего образования; если нет такого сотрудника – действующий договор на оказание соответствующих услуг; если нет обучающихся, которым необходимы услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) – рамочный договор с профильной организацией или специалистом, которые могут оказать данные услуги; - документы, подтверждающие повышение квалификации сотрудников образовательной организации по вопросам сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в образовательной организации (за последние 3 года: 2024–2026); - документы, подтверждающие, что здания образовательной организации, в которых осуществляется образовательная деятельность, относятся к объектам исторического,

№ п/п	Вопрос	Ответ
		<p>архитектурного, культурного наследия (при наличии);</p> <ul style="list-style-type: none"> - - документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность питьевой воды (бутилированной или водопроводной воды): бутилированная вода – договора на закупку (поставку) воды за последние 6 месяцев, сертификат на воду, договора на обслуживание кулеров (при наличии); водопроводная вода – паспорта на используемое оборудование (пурифайер, система очистки), результаты лабораторных исследований, журнал обслуживания используемого оборудования; - - документы на создание/эксплуатацию электронной образовательной среды вуза (ЭОС) для предоставления образовательных услуг для лиц с ОВЗ и инвалидов в дистанционном режиме или на дому.
28.	При формировании выводов экспертизы учитывается ли социально-экономическое положение региона?	Нет. Модель НОК нивелирует разницу в объемах финансирования образовательных организаций за счет гибкой системы оценки условий осуществления образовательной деятельности (в первую очередь, комфортности условий).
29.	Проводятся ли курсы повышения квалификации по проведению НОК?	В рамках процедуры НОК проведение курсов повышения квалификации не предусмотрено.
30.	Есть адаптивные программы, но по ним не проводится обучение, что в таком случае предоставляется эксперту?	Предоставляется форма ВПО-1 для подтверждения отсутствия обучающихся по адаптивным программам, в случае их отсутствия нет необходимости в предоставлении специальных условий и оборудования для лиц с ОВЗ.
31.	Кто будет проверять исполнение плана устранения недостатков?	Полномочия по проверке исполнения плана устранения недостатков, выявленных в ходе проведения НОК, относятся ведению Минобрнауки России.
32.	Что можно предъявить при аккредитации организации по факту прохождения НОК, если документ организации-оператора не имеет юридической силы?	Результаты прохождения процедуры НОК при аккредитации не учитываются.

№ п/п	Вопрос	Ответ
33.	Если в ОО есть обучающиеся с ОВЗ, но нет заявлений об обучении по адаптивным программам, необходимо ли предоставлять специальные условия и программы для лиц с ОВЗ?	Должны быть заявления от лиц с ОВЗ, что они хотят проходить обучение на общих основаниях, тогда необходимости в создании специальных условий нет. Необходимо предоставить эксперту, осуществляющему выезд в образовательную организацию, копии заявлений от таких обучающихся.
Анкетирование		
34.	Как обеспечивается вход в систему анкетирования? Как обеспечивается идентификация респондента с образовательной организацией?	Ссылка предоставляется только тем образовательным организациям, которые в соответствии с решением Общественного совета НОК при Минобрнауки России участвуют в процедуре НОК в текущем году, и, следовательно, обучающиеся данных организаций проходят анкетирование. На сайте реализован механизм по подтверждению электронного адреса респондента, без подтверждения анкета не берётся в обработку.
35.	Возможно ли самостоятельное анкетирование образовательной организацией и предоставление собственной формы для анкетирования?	Нет. Анкетирование проводится только по анкете, утвержденной Общественным советом НОК при Минобрнауки России. Заполнение анкеты может быть только по ссылке, которая будет указана в информационном письме, и каждый респондент персонально будет заполнять данную форму.
36.	Можно ли посмотреть анкеты до проведения исследования?	Общая структура анкеты представлена в приказе Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 октября 2018 г. №675н. (в редакции приказа Минтруда России от 27.10.2023 №777н) Анкета для опроса будет доступна на сайте проекта в разделе «Анкета» на сайте https://nok-mon.ru/ .
37.	Если для студентов, обучающихся по программам ВО, используется форма ВПО-1 для определения общей численности студентов, то какой документ использовать для определения численности обучающихся по ДПО – форму ПК- 1?	Для определения количества лиц, прошедших обучение по программам ДПО, должна использоваться среднегодовая численность обучающихся по дополнительным профессиональным программам из раздела 3.5 «Сведения о численности обучающихся» формы ВПО-2 «Сведения о материально- технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательной организации высшего образования», представленной за 2025 год.

№ п/п	Вопрос	Ответ
38.	Дадут ли результаты анкетирования вузу?	Непосредственно результаты анкетирования вузу не предоставляются. Следует отметить, что заполненные анкеты никогда не будут доступны для руководства и специалистов образовательной организации и сотрудников Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. В соответствии с действующими требованиями организация-оператор гарантирует конфиденциальность представленной респондентами информации. Это основной постулат, обеспечивающий независимость реализуемой процедуры оценки. Агрегированная информация с результатами анкетирования будет предоставлена в Общественный совет НОК при Минобрнауки России, а затем размещена на официальном сайте в сети «Интернет» www.bus.gov.ru .
39.	Будет ли предварительно дана инструкция по анкетированию, например, что студенты должны иметь при себе, информация по сайту и т.д., или мы должны сами ее делать?	Предварительный инструктаж студентов не предусмотрен и не требуется. Только информирование, на каком ресурсе в сети Интернет и в какие сроки можно заполнить анкету.
40.	Обучающиеся заочной формы обучения должны обязательно проходить анкетирования?	В анкетировании могут принимать участие студенты разных форм обучения, это не регламентируется. Главное, чтобы обеспечивалось выполнение требований по выборочной совокупности респондентов, алгоритм расчета которой представлен в Модели НОК, утверждённой Общественным советом при Минобрнауки России и размещенной на сайте проекта в разделе НПА (nok-mon.ru/npa).
41.	Как будут учитываться анкеты респондентов, если от организации примет участие большее количество, чем установлено в рекомендациях?	Больше можно, меньше нельзя. При обработке будут учитываться все анкеты участников анкетирования, поступившие в срок проведения процедуры НОК в 2025 году.
42.	При проверке сайта образовательной организации будут ли проверяться личные кабинеты обучающихся (электронное портфолио)?	Нет, не будут.

№ п/п	Вопрос	Ответ
43.	Как делать выборку респондентов, если на программах ДПО обучаются только взрослые (не студенты)?	Ограничений для обучающихся по возрасту нет. В анкетировании могут принять получатели образовательных услуг независимо от возраста и программ, по которым они проходят обучение.
44.	Каким образом формируется выборка респондентов по дополнительным анкетам, которые проводятся в рамках дополнительного анкетирования? Выборка респондентов по дополнительным анкетам формируется по аналогичным принципам?	Да, отдельно для обычных студентов и для ОВЗ. В данном случае исследования проводятся Минобрнауки России, и требования к выборке нормативно не установлены. С целью получения объективной картины в вузе целесообразно обеспечить репрезентативность в соответствии с принципами, подходами, указанными для обычных студентов и для лиц с ОВЗ.
45.	Вузы указывают число обучающихся по образовательным программам ВО + среднее за год по ДПО (программы разные: от 6 часов и до 132 и выше)	<p>В соответствии с Моделью НОК число получателей услуг рассчитывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> + сведения о численности обучающихся по образовательным программам ВО указываются в соответствии с данными ВПО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», представленной за 2025 год, + среднегодовая численность обучающихся по дополнительным профессиональным программам из раздела 3.5 «Сведения о численности обучающихся», формы ВПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательной организации высшего образования», представленной за 2025 год, + среднегодовая численность обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки из раздела 3.5 «Сведения о численности обучающихся» формы ВПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательной организации высшего образования», представленной за 2025 год.

№ п/п	Вопрос	Ответ
46.	Будем ли мы видеть количество опрошенных, будут ли нас информировать, что мы выполнили норму и больше опрашивать не надо?	На сайте проекта nok-mon.ru будет доступен раздел «Статистика», в котором образовательная организация сможет отследить динамику заполнения анкет респондентами от организации. При достижении плановых значений в организацию автоматически направляется письмо из системы с оповещением.
47.	Необходимо ли документарное подтверждение факта информирования респондентов, участвующих в анкетировании?	Да, необходимо специалисту организации-оператора в ходе проведения выездного мероприятия представить ссылки или скриншоты размещения необходимой информации на информационных стендах, сайте организации, в соц. сетях и др. Сведения об организациях, которые не обеспечили надлежащее информирование обучающихся о проведении НОК и возможности прохождения анкетирования, доводятся до Общественного совета НОК и Минобрнауки России.
48.	Должны ли все студенты заполнять анкеты?	Нет, должен быть обеспечен минимум по выборочной совокупности. Моделью НОК установлены лимиты по количеству анкет в зависимости от общей численности обучающихся в организации. В любом случае это не более 600 человек от одной образовательной организации.
49.	Включать ли в анкетирование филиалы?	Если филиал не включен в план проверки как отдельная организация, рекомендуется его не включать в общее анкетирование. Если включен, то анкетирование по филиалу проводится отдельно.
50.	Как проводится отбор внутри совокупности?	Выборочная совокупность формируется от общего числа обучающихся в соответствии с подходами, представленными в Модели НОК, утверждённой Общественным советом при Минобрнауки России и размещенной на сайте проекта в разделе НПА (nok-mon.ru/npa).

№ п/п	Вопрос	Ответ
51.	<p>Ознакомились с протоколом заседания Общественного совета от 21.05.2026 № 2, перечнем организаций, по которым будет проводиться в 2026 году независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности. Подскажите пожалуйста, можем ли мы уже сейчас информировать студентов о проведении анкетирования (ссылка https://nok-mon.ru/student) в указанные сроки (с 01.06.2026 по 10.09.2026)?</p>	<p>Да, но оповестить студентов об анкетировании после проведения установочного вебинара (01.06.2026).</p>
52.	<p>Объясните правильность заполнения сведений о численности обучающихся для проведения анкетирования. Указано, что, данные необходимо заполнить в соответствии с формой ВПО-1 и ВПО-2. На сайте организации-оператора в форме сбора (https://nok-mon.ru/sbor) обозначено только ВПО-1. Данные ВПО-1 сдаются на 1.10.2025 г. С этого момента произошло отчисление обучающихся в связи окончанием обучения (по учебному графику). В июне месяце студенты выпускного курса находятся в процессе ГИА, сроки которой различаются по образовательным программам, и обучение может быть завершено до начала анкетирования обучающихся. Какие необходимо использовать данные ВПО-2: за 2025 г. или 2026 г.? По дополнительным профессиональным образовательным программам данные предоставлялись вузом в форме 1-ПК (в ВПО-1 – данные о численности по</p>	<p>В соответствии с утвержденной Общественным советом по НОК Моделью НОК генеральная совокупность обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, определяется как сумма:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- общей численности студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (в том числе: по очной форме обучения, по очно-заочной (вечерней) форме обучения, по заочной форме обучения); -- общей численности аспирантов (адъюнктов), интернов, ординаторов, ассистентов-стажеров; -- общей численности докторантов; -- общей численности слушателей программ дополнительного профессионального образования. <p>Источником данных служат формы ВПО-1, ВПО-2 за 2025 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ВПО-1 (срок представления – 01.10.2025) – сведения об общей численности студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры; - ВПО-2 (срок представления – 20.04.2026) – сведения об общей численности аспирантов (адъюнктов), интернов, ординаторов, ассистентов-стажеров, докторантов, численности слушателей программ дополнительного профессионального образования. <p>Обращаем внимание, что по форме ВПО-2 необходимо использовать информацию о «Среднегодовой численности обучающихся», указанную в подразделе 3.5 «Сведения о численности обучающихся, человек» статистической формы.</p>

№ п/п	Вопрос	Ответ
	дополнительному образованию детей и взрослых). Необходимо ли использовать форму 1-ПК для заполнения сведений о контингенте? Нужно ли данные о дополнительном образовании детей и взрослых (из ВПО-1) суммировать с данными о дополнительном профессиональном образовании (1-ПК)?	При определении выборки для анкетирования просим руководствоваться установленными Моделью НОК объемами выборки для анкетирования с учетом информации о численности обучающихся в период, предшествующий году проведения независимой оценки качества (2025/2026 учебный год).
53.	За какой год указывать численность обучающихся в запросе из письма Минобрнауки России?	Генеральная совокупность (общая численность обучающихся) рассчитывается за календарный год, предшествующий году проведения НОК на основе форм ВПО-1 и ВПО-2, поданных за 2025 год (ВПО-1 на 01.10.2025, ВПО-2 на 20.04.2026). Эти сведения необходимо внести в форму на сайте http://nok-mon.ru/sbor , которую вуз заполняет по запросу из письма Минобрнауки МН-7/2516 от 25.05.2026 года «О направлении информации по вопросу проведения НОК».
54.	Сколько анкет нужно собрать от вуза?	<p>Выборочная совокупность (сколько анкет требуется собрать) определяется в Модели НОК с учётом генеральной совокупности. Ниже указано, сколько анкет нужно в зависимости от общего количества обучающихся (генеральной совокупности).</p> <p>Для основного состава обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • до 1000 человек → 35%, но не более 350 респондентов • от 1000 до 5000 человек → 15%, но не менее 350 и не более 450 • от 5000 до 10000 человек → 10%, но не менее 450 и не более 470 • более 10000 человек → 5%, но не менее 470 и не более 500 <p>Для обучающихся с ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • до 100 человек → 85%, но не более 85 респондентов • от 100 до 500 человек → 50%, но не менее 85 и не более 250 • более 500 человек → 35%, но не менее 250 и не более 330

№ п/п	Вопрос	Ответ
55.	Что делать, если обучающиеся по программам ДПО (в т.ч. краткосрочным курсам) уже отчислены, их брать в расчет?	Да, брать. НОК оценивает условия, которые вуз создавал за учебный год, предшествующий году проведения НОК. У вас остались контактные данные отчисленных слушателей, и вы имеете полное право связаться с ними, чтобы направить приглашение к анкетированию.
56.	Если в вузе обучается более 10 тыс. человек, всех нужно анкетировать?	Нет, опрашивать всех не требуется. Даже для самых крупных вузов модель НОК устанавливает фиксированный лимит: не более 500 анкет.